УТВЕРЖДЕН
приказом Белгородстата
от 8 февраля 2021 г. № 9

ПЛАН
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Белгородской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

(в ред. Приказов Белгородстата от 1.03.2022г. № 21, от 29.04.2022г. № 44, от 29.09.2023г. № 99)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Белгородской области ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение					
1.1	Обобщение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных	Руководитель Белгородстата **Абросимов В.Ю.;** заместитель руководителя Белгородстата **Бондаренко Т.В.;** ведущий специалист-эксперт административного отдела **Хабарова А.Н.**	Март 2022 г. Март 2023 г. Март 2024 г.	Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений.	Обучающий семинар с должностными лицами Белгородстата, уполномоченными составлять протоколы об административном правонарушении

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.2	Обобщение рассмотрений обращений граждан и организаций по вопросам оказания Белгородстатом государственных услуг: - предоставление официальной статистической информации; - обеспечение заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Белгородской области	Руководитель Белгородстата **Абросимов В.Ю.;** заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Белгородстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата.
1.3	Обобщение результатов рассмотрения уведомлений гражданских служащих Белгородстата о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление сфер деятельности в системе Белгородстата, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов.	Доклад на имя руководителя Белгородстата

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.4	Обобщение результатов рассмотрения сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской в Белгородстате	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление условий, в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Белгородстата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Белгородстата на трудоустройство	Доклад на имя руководителя Белгородстата.
1.5	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Сведения о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Белгородстата	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	До 30 апреля 2021 г. До 30 апреля 2022 г. До 30 апреля 2023 г. До 30 апреля 2024 г.	Еженедельно, начиная с 10 апреля, информирование руководителя Белгородстата о ходе проведения декларационной компании. Повышение исполнительской дисциплины	Служебные записки руководителю Белгородстата

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.6	Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Белгородстата, на официальном интернет-сайте Белгородстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.;** главный специалист-эксперт отдела информационных ресурсов и технологий **Гречаник Г.П.**	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации	Размещение сведений о доходах гражданских служащих Белгородстата на официальном интернет-сайте Белгородстата в разделе «Противодействие коррупции».
1.7	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащим Белгородстата	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г. 1 октября 2023 г. 1 октября 2024 г.	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими Белгородстата законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Доклад на имя руководителя Белгородстата о результатах анализа Сведений о доходах

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.8	Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Белгородской области, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) доклада о результатах анализа Сведений о доходах.	Заместитель руководителя (председатель комиссии) **Харитонова С.В.** заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости)	Протокол заседания Комиссии
1.9	Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Белгородстата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также об ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений)	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Сокращение случаев представления гражданскими служащими недостоверных (неполных) Сведений о доходах	Презентация семинара (с размещением на официальном сайте Белгородстата)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.10	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г	Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата
1.11	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Повышение уровня информированности гражданских служащих Белгородстата, впервые поступивших на гражданскую службу с целью предотвращения коррумпированности и неэтичности поведения	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата
1.12	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородстата	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Формирование у гражданских служащих Белгородстата, участвующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.13	Участие гражданского служащего, ответственного за профилактику коррупции в Белгородстате в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении	Руководитель Белгородстата **Абросимов В.Ю.** Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.**	Ежемесячно в 2022г. Ежемесячно в 2023г. Ежемесячно в 2024г.	Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Обмен информацией в рамках компетенции с начальниками отделов Белгородстата по вопросам прохождения государственной службы и кадров
1.14	Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Белгородстате при поступлении на гражданскую службу в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальники отделов Белгородстата Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.** Специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	Декабрь 2022г. Декабрь 2023г. Декабрь 2024г.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими предусмотренной служебным контрактом, должностным регламентов, правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом	Обмен информацией в рамках компетенции с начальниками отделов Белгородстата по вопросам прохождения государственной службы и кадров»

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Белгородстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации					
2.1	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Белгородстатом своих функций	Заместитель руководителя (председатель комиссии) **Харитонова С.В.** заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	Август 2021 г. Август 2022 г. Август 2023 г. Август 2024 г.	Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Белгородстата, а также предложений по минимизации коррупционных рисков	Протокол заседания Комиссии. Актуализированный перечень коррупционно-опасных функций, одобренный на заседании Комиссии (в случае корректировки коррупционно-опасных функций Белгородстата)
2.2	Ежегодный мониторинг (при необходимости актуализация) должностных регламентов гражданских служащих Белгородстата с целью указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.** Начальники отделов Белгородстата	1 августа 2021 г. 1 августа 2022 г. 1 августа 2023 г. 1 августа 2024 г.	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее - Перечень должностей).	Служебные записки начальников отделов Белгородстата о проделанной работе

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
2.3	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Белгородстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородстата	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г.	Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности	Доклад руководителю о результатах мониторинга
2.4.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородстата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков.	Рабочая группа Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.**	Июль 2022 г. Июль 2023 г. Июль 2024 г	Оценка качества реализованных мер, предусмотренных Реестром коррупционных рисков (далее – Реестр) и Планом по минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее – План). Корректировка Реестра и Плана при необходимости	Протокол заседания Рабочей группы. Пересмотр и утверждение Реестра коррупционных рисков и Плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Белгородстата (при необходимости)
3. Взаимодействие Белгородстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Белгордстата					
3.1	Размещение на специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Белгородстата, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Белгородстата, а также ежемесячная проверка содержания указанного подраздела	Специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.;** главный специалист-эксперт отдела информационных ресурсов и технологий **Гречаник Г.П.**	Ежемесячно в 2021 году Ежемесячно в 2022 году Ежемесячно в 2023 году Ежемесячно в 2024 году	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Белгородстата	Бланк приема информации переданный гражданскому служащему, уполномоченному на внесение изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещенной информации)

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
3.2	Обобщение результатов рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в системе Белгородстата, в том числе поступивших в рамках «телефона доверия»	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими служащими Белгородстата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению	Доклад на имя руководителя Белгородстата, содержащий информацию о количестве поступивших в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования
3.3	Рассмотрение доклада о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, на заседании Общественного совета при Белгородстатае (далее - Общественный совет)	Заместитель начальника административного отдела **Шивенская Е.Ю.;** начальник отдела сводных статистических работ и общественных связей **Крутикова И.Ю.**	Декабрь 2021г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Оценка качества мер по предупреждению коррупции, реализованных в Белгородстате в отчетном периоде	Протокол заседания Общественного совета
3.4	Включение (с соблюдением условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации) при очередной ротации в составы общественных советов представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции	Начальник отдела сводных статистических работ и общественных связей **Крутикова И.Ю.**	При формировании нового состава Общественного совета	Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции в Белгородстате	Приказ Белгородстата об утверждении состава Общественного совета

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
3.5	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Росстате и организация проверки таких фактов	Начальник отдела сводных статистических работ и общественных связей **Крутикова И.Ю.;** специалист-эксперт административного отдела **Кобзева И.В.**	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Белгородстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных	Служебная записка на имя руководителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования.